

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 03.11.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГУ «Гимназия №5 отдела
образования города Рудного»
Управления образования
Костанайской области

Нурова Л.Ш.
«03» ноября 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации наставничества
КГУ «Гимназия № 5 отдела образования города Рудного» УОАКО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение действует на основании следующих документов: приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 апреля 2020 года № 160 «Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество», Закона Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года «О статусе педагога».

1.2. Наставничество – деятельность педагога по оказанию практической помощи в профессиональной адаптации лицу, впервые приступившему к профессиональной деятельности педагога в организации среднего образования.

1.3. Положение определяют порядок организации наставничества и установления требований к педагогам, осуществляющим наставничество в гимназии.

2. Порядок организации наставничества

2.1. За педагогом, впервые приступившим к профессиональной деятельности в гимназии (далее - педагог), на период одного учебного года закрепляется педагог, осуществляющий наставничество (далее - наставник).

2.2. Кандидатура наставника рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора гимназии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия на работу педагога. За одним педагогом закрепляется один наставник.

2.3. Координацию за организацией наставничества ведет заместитель директора по учебной работе, которому необходимо: представить педагога, с объявлением приказа о назначении наставника; оказывать практическую помощь в составлении плана адаптации и обеспечивать контроль его выполнения; изучать и обобщать опыт организации наставничества, вносить обоснованные предложения директору гимназии для дальнейшего совершенствования наставничества.

2.4. Организация процесса наставничества включает три основных этапа:

Первый этап (вводный): наставник в течение 10 (десяти) календарных дней определяет уровень профессиональной подготовки педагога. По итогам первого

этапа наставник в течение 5 (пяти) рабочих дней проводит диагностику по определению уровня подготовки и индивидуальных потребностей педагога, а также с учетом результатов диагностики разрабатывает План наставничества на период одного учебного года, который согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором гимназии.

Второй этап (основной): наставник реализует План наставничества и проводит работу по профессиональному развитию и психолого-педагогическому сопровождению в течение одного учебного года.

Третий этап (завершающий): наставник готовит отчет на заседание педагогического совета по итогам учебного года о результатах наставничества, в котором отражаются итоги реализации мероприятий Плана наставничества, и дает рекомендации для совершенствования практики в действии.

2.4. В период наставничества педагог:

1) постоянно работает над повышением своего профессионального уровня, организованности, дисциплины, овладения практическими навыками;

2) перенимает у наставника эффективные формы и методы работы, следует рекомендациям наставника при выполнении должностных обязанностей;

3) наблюдает уроки наставника и других педагогов гимназии и участвует в их обсуждении;

4) представляет свою работу на заседаниях методических объединений и педагогических советов для оценки промежуточных результатов сотрудничества;

5) вносит на рассмотрение заместителю директора предложения по совершенствованию работы с наставником;

7) активно участвует в общественной жизни коллектива, выполняет мероприятия, предусмотренные Планом наставничества.

2.5. План наставничества, включает:

1) посещение уроков педагога с предоставлением обратной связи (не менее 2 раз в месяц);

2) совместное оформление и заполнение документов, обязательных для ведения отдельными категориями педагогов, в том числе для классных руководителей;

3) консультации педагога по вопросам профессионального становления: обучения работе с нормативными правовыми актами, используемыми при исполнении должностных обязанностей, овладения профессией педагога, практическими приемами и способами качественного проведения уроков; применения активных форм и методов преподавания в организации образовательного процесса;

4) профессиональные беседы с педагогом и/или индивидуальный коучинг;

5) участие в школьных группах по исследованию урока, методических семинарах, мастер-классов и тренингов;

6) мониторинг профессионального развития педагога, моральных и деловых качеств, его отношения к работе, коллективу и обучающимся;

7) промежуточный отчет (в том числе электронный) и видеоролик на заседании методических объединений организации среднего образования (за 1-ое полугодие).

3.Требования к наставнику

Наставнику необходимо соответствовать следующим требованиям:

- 1) квалификационная категория «педагог-исследователь» либо «педагог-мастер»;
- 2) соблюдающий основные принципы и нормы педагогической этики;
- 3) качество знаний обучающихся по преподаваемому предмету не менее 60% - 70 % в течение последних трех лет.