

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 03.11.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГУ «Гимназия №5 отдела
образования города Рудного»
Управления образования
Костанайской области

Нурова Л.И.
«03» ноября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений
КГУ «Гимназия № 5 отдела образования города Рудного» УОАКО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регулирующим деятельность Совета профилактики правонарушений КГУ «Гимназия №5 отдела образования города Рудного Управления образования акимата Костанайской области.

1.2. Для осуществления своей деятельности Совет профилактики правонарушений руководствуется Законом «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.09.2023 г.), Законом РК «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждений детской безнадзорности и беспризорности» от 09 июля 2004г. № 591-ІІ, (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.07.2023 г.), Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 марта 2023 года № 61 «Об утверждении Методических рекомендаций по ведению внутришкольного учета в организациях среднего образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РК использует методические рекомендации и разработки по профилактике правонарушений и предупреждению безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних; взаимодействует с заинтересованными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению.

1.3. Совет профилактики правонарушений является общественным органом управления гимназии, проводящим комплексную профилактическую работу по профилактике правонарушений и предупреждению безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних и обеспечивающим защиту прав детей и подростков, призван корректировать, контролировать и стимулировать вопросы учебно-воспитательного процесса.

1.4. Внутришкольный учет (далее ВШУ) направлен на решение следующих задач:

- своевременное выявление детей, требующих повышенного педагогического внимания;
- помощь в адаптации обучающегося к условиям образовательной среды, повышение учебной мотивации;
- оказание помощи родителям и иным законным представителям в обучении и

воспитании детей;

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- оказание социальной, психолого-педагогической помощи обучающимся, их родителям и иным законным представителям.

2. Порядок постановки на ВШУ

2.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет рассматривается на заседании Совета профилактики по представлению заместителя директора по воспитательной работе на основании обращения классного руководителя, социального педагога, учителя-предметника и других заинтересованных лиц.

2.2. Заседание Совета профилактики гимназии проводится по плану работы и по решению администрации гимназии.

2.3. Состав Совета профилактики формируется из числа сотрудников гимназии (не менее 5-и человек) и утверждается приказом директора.

2.4. Председателем Совета профилактики является директор, секретарем - социальный педагог.

2.5. При необходимости к участию в заседании Совета профилактики привлекаются заинтересованные специалисты (педагог- психолог, педагог-предметник, инспектор полиции по делам несовершеннолетних, медицинский работник).

2.6. Для участия в заседании Совета профилактики приглашаются родители (законные представители) обучающегося в отношении которого рассматривается вопрос о постановке на ВШУ.

2.7. Общую координацию ВШУ осуществляет заместитель директора по ВР, контроль обеспечивает директор гимназии.

2.8. За три дня до заседания Совета профилактики заместителю директора по воспитательной работе предоставляются характеристика, психологическое заключение на обучающегося, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости), краткая информация о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним, его родителями до постановки на ВШУ.

2.9. По итогам заседания Совета профилактики утверждается индивидуальный план профилактической работы (далее - ИППР) с обучающимся, его родителями (иными законными представителями).

2.10. В протоколе заседания Совета профилактики указывается дата проведения, данные об участниках (ФИО (при его наличии), должность), повестка дня, краткая выписка по итогам заслушивания, принятое решение. Протокол Совета профилактики подписывается председателем и секретарем.

2.11. Исходя из причин и условий, способствующих социально-опасному положению, в ИППР предусматриваются мероприятия по оказанию мер индивидуального воздействия: обеспечение психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего, контроль посещаемости занятий, дополнительный график занятий, установление сроков для сдачи задолженностей по предметам, при необходимости направление к специалистам психолого-медико-педагогической консультации, профилактические беседы, посещение уроков, коррекция поведения, развития новых навыков, занятость и досуг во внеурочное время,

в том числе в каникулярное время, работа с родителями, помощь из фонда всеобуча, взаимодействие с со специалистами заинтересованных органов и организаций, входящих в систему профилактики правонарушений.

Один экземпляр индивидуального плана профилактической работы предоставляется родителям (законным представителям).

2.12. По каждому мероприятию указываются ответственные лица и обозначаются конкретные сроки исполнения.

2.13. Общий срок ВШУ обучающегося составляет от трех до шести месяцев. При необходимости сроки проведения индивидуальной профилактической работы продлеваются на основании решения Совета профилактики.

2.14. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой школой в рамках ВШУ и не принимают меры в решении возникших проблем у ребенка, администрация обращается в городскую комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав с ходатайствами:

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- о постановке обучающегося на учет в органах внутренних дел.

3. Основания для постановки и снятия с ВШУ

3.1. Основанием для постановки на ВШУ является:

- академическая неуспеваемость;
- неблагополучие семьи;
- безнадзорность, беспризорность, бродяжничество, попрошайничество;
- грубое или неоднократное нарушение Устава школы и Правил внутреннего распорядка школы;
- систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- совершение административного правонарушения;
- употребление психоактивных, токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, табакокурение.

3.2. Решение о снятии с ВШУ принимается на Совете профилактики по ходатайству ответственного лица на основании положительной характеристики классного руководителя, педагога-психолога, а также по другим объективным причинам (переезд, смена места учебы).

3.3. В случае перевода обучающегося, состоящего на ВШУ, в другую организацию образования, информация о проведенной профилактической работе передается по месту учебы в соответствии с алгоритмом, утвержденным методической службой органа управления образованием области.

3.4. В случае возникновения оснований, предусмотренных п.3.1. настоящего Положения, допускается повторная постановка на учет.

3.5. Постановка на ВШУ обучающегося не влечет правовых последствий и предназначена для оказания своевременной, помощи в условиях гимназии.